Учетный номер Директору ГБОУ «Президентский ФМЛ№239»

Максиму Яковлевичу Пратусевичу

от родителя (законного представителя), ненужное зачеркнуть

Фамилия

Имя

Отчество

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан: дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Адрес регистрации ребенка:** | **Фактический адрес проживания ребенка**: |
| Индекс: | Индекс: |
| Город: | Город: |
| Улица: | Улица: |
| Дом корп. кв. | Дом корп. кв. |
| Телефон: | Телефон: |

Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(ФИО)

в \_\_\_\_\_ класс ГБОУ «Президентский ФМЛ№239»

! Дата рождения, место рождения:

! Свидетельство о рождении: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи

! Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кем выдан

! СНИЛС

Окончил(а) \_\_\_\_\_\_\_ классов школы № \_\_\_\_\_\_\_\_. Изучал(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ язык.

* + - 1. **Сведения о родителях:**

Отец: Фамилия, имя, отчество

Где и кем работает

Контактный телефон

Мать: Фамилия, имя, отчество

Где и кем работает

Контактный телефон

* + - 1. **Состав семьи (сестры, братья, другие родственники):**

* + - 1. **Ребенок занимается (кружки, секции):**

* + - 1. **Умеет рисовать, фотографировать, играть на музыкальных инструментах, петь**

(нужное подчеркнуть)

* + - 1. **Имеет дипломы, грамоты (по какому предмету):**

С уставом, правилами поведения, правилами промежуточной аттестации ФМЛ № 239 ознакомлен(а).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. (подпись)

Контрольный талон № \_\_\_\_\_\_

Отметка о сдаче документов:

1. Копия свидетельства о рождении
2. Копия паспорта (первый и второй развороты) для учащихся достигших 14 лет
3. Справка ф-9 о регистрации ребенка или копию справки ф-8 (в случае отсутствия штампа о регистрации в паспорте)
4. Личное дело в файл-папке
5. Копия паспорта родителя, подающего заявление (первый и второй развороты)
6. Аттестат об основном общем образовании (табель с оценками по четвертям/триместрам для поступающих в 5, 8 и 10 кл.)
7. Копия СНИЛС ребенка
8. Согласие на обработку персональных данных
9. Медицинская карта

- сертификат о прививках

- 2 копии мед.полиса

- форма 026/У-2000 для поступающих в 10 класс

Отметка о сдаче документов в ГБОУ «Президентский ФМЛ№239»:

Документы получил(а) «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, ,

(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью)

являясь законным родителем/опекуном ребенка:

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

Данные о родителе/опекуне:

Дата рождения (число, месяц, год):

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан):

Номер страхового пенсионного свидетельства:

Домашний адрес (с индексом):

Домашний телефон (с кодом):

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку ГБОУ «Президентский ФМЛ№239» (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка/опекаемого:

* + - 1. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, паспортных данных, номера страхового пенсионного свидетельства, домашнего адреса, телефона, с целью формирования централизованной базы данных учащихся, а также обеспечения участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, государственной итоговой аттестации.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники.

Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с образовательным процессом. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

подпись расшифровка